

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1241200003769 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.05.2025 за ГРН 2251200241092



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства промышленности,
экономического развития и торговли
Республики Марий эл
от 20 марта 2025 г. № 90

Принят решением
наблюдательного совета
АНО «Агентство по развитию туризма
Республики Марий Эл»
(протокол № 2 от 5 марта 2025 г.)

УСТАВ
автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл»
(новая редакция)

г. Йошкар-Ола, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» (далее - Организация) создана на основании распоряжения Правительства Республики Марий Эл от 20 ноября 2024 г. № 1121-р «Об учреждении автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» и является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса учредителя в целях предоставления услуг в сфере содействия развитию туризма в Республике Марий Эл.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон «О некоммерческих организациях») и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование организации:

полное наименование Организации - Автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл»;

сокращенное наименование Организации - АНО «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл».

1.4. Организационно-правовая форма организации - автономная некоммерческая организация.

1.5. Учредителем Организации является Республика Марий Эл.

Функции и полномочия Учредителя Организации осуществляет Министерство промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее - Учредитель).

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает (за исключением случаев, установленных законодательством) данным имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в кредитных организациях, лицевой счет, открываемый в территориальном органе Федерального казначейства, а также круглую печать с полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием.

1.8. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания и деятельности Организации является предоставление услуг в сфере туризма, продвижение потенциала Республики Марий Эл в сфере туризма, содействие развитию туризма в Республике Марий Эл.

2.2. Задачами Организации являются:

2.2.1. Создание благоприятных условий для развития туризма в Республике Марий Эл, в том числе внутреннего и въездного туризма и поддержки предприятий малого и среднего бизнеса в сфере туризма.

2.2.2. Создание современного высокоэффективного и конкурентоспособного туристско-рекреационного комплекса, обеспечивающего наиболее полное удовлетворение потребностей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в отдыхе и туризме на территории Республики Марий Эл.

2.2.3. Формирование имиджа Республики Марий Эл как территории, привлекательной для внутреннего и въездного туризма.

2.2.4. Интеграция туристских продуктов Республики Марий Эл на внутренний и мировой туристские рынки.

2.2.5. Развитие международных контактов в сфере туризма.

2.3. Предметом деятельности Организации является: информационная, аналитическая, консультационная, организационная поддержка туристической деятельности, реализация мероприятий, направленных на привлечение российских и иностранных туристов и экскурсантов в Республику Марий Эл, популяризацию туристических ресурсов, расположенных в Республике Марий Эл.

2.4. Для достижения целей Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.4.1. Оказание туристско-информационных услуг физическим и юридическим лицам.

2.4.2. Содействие в развитии туристической индустрии в Республике Марий Эл.

2.4.3. Содействие в организации и проведении мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл и на формирование положительного туристского имиджа Республики Марий Эл.

2.4.4. Организация и проведение мероприятий по продвижению туристских продуктов на внутреннем и мировом туристских рынках,

в том числе при осуществлении выставочной деятельности, включая организацию деловой и культурной программы, производство контента и выставочных стендов.

2.4.5. Участие в организации и проведении отраслевых и профессиональных форумов и других мероприятий для работников индустрии туризма и сферы гостеприимства.

2.4.6. Участие в организации и проведении мероприятий событийного туризма.

2.4.7. Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на развитие и усиление социальной роли туризма в Республике Марий Эл.

2.4.8. Осуществление взаимодействия с туристскими организациями, работающими в сфере внутреннего и въездного туризма.

2.4.9. Содействие в развитии въездного, внутреннего, экскурсионно-познавательного и других видов туризма в Республике Марий Эл.

2.4.10. Развитие международных и межрегиональных туристских связей.

2.4.11. Содействие в формировании, ведении баз данных, наполнении и создании новых ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сфере туризма.

2.4.12. Организация продвижения туристских ресурсов и туристского продукта на внутреннем и мировом туристских рынках.

2.4.13. Выполнение работ по мониторингу и формированию календаря событий туристической направленности в Республике Марий Эл, анализу статистики туристских потоков, маркетингу туристских рынков.

2.4.14. Оказание содействия в ведении реестра субъектов и объектов туристской индустрии Республики Марий Эл.

2.4.15. Оказание содействия в ведении реестра сувенирной продукции Республики Марий Эл.

2.4.16. Участие в разработке национальных туристских маршрутов.

2.4.17. Содействие во внедрении современных Интернет-технологий, обеспечивающих широкомасштабное присутствие Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сфере туризма.

2.4.18. Содействие в формировании доступных для каждого гражданина форм и методов предоставления информации в сфере туризма.

2.4.19. Формирование туристских маршрутов в Республике Марий Эл, их продвижение.

2.4.20. Участие в экспертной оценке объектов туристской индустрии Республики Марий Эл.

2.4.21. Содействие в участии в подготовке и реализации соглашений в сфере развития туризма и межправительственных

соглашений в сфере туризма.

2.4.22. Разработка и приобретение видео-, аудио- и другой продукции, направленной на продвижение туристической привлекательности Республики Марий Эл.

2.4.23. Обеспечение проведения научных исследований, мониторинга качества услуг, анализа и прогнозирования развития индустрии туризма.

2.4.24. Реализация проектов, направленных на увеличение туристского потока в Республику Марий Эл, в том числе путем взаимодействия со средствами массовой информации.

2.4.25. Выполнение работ по организации зрелищно-развлекательной деятельности в сфере туризма.

2.4.26. Содействие в формировании, координации и мониторинге концепций развития туризма на территории Республики Марий Эл.

2.4.27. Содействие в реализации мероприятий государственной программы по развитию туризма на территории Республики Марий Эл и обеспечении мониторинга и отчётности.

2.4.28. Участие в предпроектном обследовании территорий, общественного мнения по вопросам развития туризма и формирование первичных концепций.

2.4.29. Содействие в организации и проведении общественных обсуждений, обеспечение общественного контроля на всех этапах развития туризма.

2.4.30. Осуществление функций заказчика на разработку проектно-сметной документации по развитию туристских территорий Республики Марий Эл.

2.4.31. Организация и проведение семинаров, форумов, конкурсов, конференций, круглых столов, тематических фестивалей, праздников, выставок и других аналогичных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов, направленных на достижение цели Организации.

2.4.32. Осуществление издательской деятельности (в том числе подготовка и издание печатной продукции, монографий, методических рекомендаций, программ, каталогов, сборников), выпуск средства массовой информации, периодических изданий, в том числе через сеть «Интернет», направленных на реализацию целей Организации.

2.4.33. Сотрудничество, изучение и обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями, частными лицами, направление с этой целью в командировки сотрудников Организации, а также прием вышеуказанных лиц и представителей организаций в сфере туризма.

2.4.34. Реализует договорные отношения со специалистами для привлечения их к сотрудничеству, направленные на достижение цели Организации.

2.4.35. Осуществление финансирования проектов и мероприятий

в соответствии с уставными целями Организации.

2.4.36. Участие в реализации федеральных и республиканских целевых программах в сфере туризма.

2.4.37. Привлечение, содействие в организации и реализации международных, федеральных, региональных, муниципальных, отраслевых, имиджевых, социальных мероприятий и проектов в сфере туризма.

2.4.38. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными организациями, в целях наиболее эффективного достижения деятельности Организации.

2.4.39. Содействие в развитии приоритетных видов туризма, утвержденных Стратегией развития туризма Республики Марий Эл.

2.4.40. Оказывает услуги по реализации экскурсионных программ и осуществляет взаимодействие с организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере туризма.

2.4.41. Содействие в разработке единого брендированного стиля Республики Марий Эл и формирование на его основе сувенирной продукции.

2.4.42. Обеспечение участия организаций и мастеров Республики Марий Эл, производящих изделия народных художественных промыслов и ремесленничества, на конгрессных и выставочно-ярмарочных мероприятиях.

2.4.43. Содействие в проведении мероприятий по продвижению и популяризации брендов и продуктов Республики Марий Эл на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4.44. Оказывает консультационные услуги гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, или желающим начать осуществлять деятельность в сфере туризма.

2.4.45. Осуществление деятельности по организации выставочных экспозиций всех видов и типов: художественных, искусствоведческих, архитектурных, краеведческих, виртуальных, отраслевых, кино/фото, народного хозяйства, костюмов, керамики, исторических прочих специализированных выставок на реализацию уставной деятельности.

2.4.46. Содействует созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории Республики Марий Эл.

2.4.47. Формирует список рекомендуемых туристских маршрутов по Республике Марий Эл, размещает его на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4.48. Оказывает информационную и консультационную поддержку предприятиям малого и среднего бизнеса в сфере туризма на территории Республики Марий Эл.

2.3. Отдельные виды деятельности, установленные законодательством, могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, соответствующую этим целям, создавая хозяйственные общества или участвуя в них, а также заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана. К деятельности, приносящей доход, относятся услуги по бронированию, услуги туристических агентств по реализации туров и экскурсионных программ на территории Республики Марий Эл, услуги по организации и проведению мероприятий, услуги экскурсионного сопровождения, реализация сувенирной продукции, деятельность в области туризма и культуры, организации досуга и развлечений в сфере туризма.

2.5. В интересах достижения целей, установленных пунктом 2.1 настоящего Устава, Организация может вступать в ассоциации и союзы.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

3.1. Учредитель определяет направления деятельности и задачи Организации, обеспечивает соответствие деятельности Организации целям, в интересах которых она создана, и осуществляет надзор за ее деятельностью.

3.2. Органами управления Организации являются:

3.2.1. Высший коллегиальный орган - Наблюдательный совет.

3.2.2. Единоличный исполнительный орган - Директор.

3.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

3.3.1. Утверждение Устава Организации и внесение в него изменений.

3.3.2. Формирование состава Наблюдательного совета и досрочное прекращение полномочий его членов, с учетом требований, установленных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19 января 2024 г. №13 «Об утверждении Порядка участия представителей Республики Марий Эл в коллегиальном высшем органе управления автономной некоммерческой организации».

3.3.3. Назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий.

3.3.4. Прием новых лиц в состав учредителей.

3.3.5. Преобразование Организации в Фонд.

3.3.6. Определение порядка управления Организацией.

3.3.7. Согласование совершения Организацией крупных сделок или нескольких взаимосвязанных сделок (цена одной такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10

процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату), сделок ценой свыше 1 500 000 рублей.

3.3.8. Принимает решения, оформленные приказом или другим документом Учредителя.

4. ВЫСШИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ – НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

4.1. Высшим руководящим коллегиальным органом Организации является Наблюдательный совет. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.2. Основной функцией Наблюдательного совета является обеспечение соблюдения Организацией целей, определенных настоящим Уставом. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 (три) года.

4.3. Состав Наблюдательного совета утверждается Учредителем в количестве не менее 9 человек:

4 (четыре) представителя назначаются в порядке, установленным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19 января 2024 г. №13 «Об утверждении Порядка участия представителей Республики Марий Эл в коллегиальном высшем органе управления автономной некоммерческой организации»;

5 (пять) представителей назначаются по решению Учредителя и оформляются приказом Учредителя.

4.4. Полномочия представителей Республики Марий Эл в Наблюдательном совете прекращаются в порядке, установленном Правительством Республики Марий Эл.

4.5. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся:

4.5.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.5.2. Внесение предложений по изменению Устава Организации.

4.5.3. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

4.5.4. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации.

4.5.5. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.5.6. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.5.7. Принятие решения о проведении ревизий финансово-хозяйственной деятельности или независимых проверок деятельности Организации.

4.5.8. Обеспечение выполнения решений Учредителя.

4.5.9. Регулярное информирование Учредителя о деятельности Организации.

4.5.10. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

4.5.11. Согласование внутренних положений и регламентов Организации.

4.5.12. Согласование структуры, штатного расписания и сметы расходов Организации.

4.5.13. Рассмотрение отчетов Директора.

4.5.14. Согласование размера премии Директору в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников Организации.

4.6. Наблюдательный совет вправе рассматривать иные вопросы обеспечения соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.7. Работу Наблюдательного совета организует председатель Наблюдательного совета в соответствии с настоящим Уставом. Председатель Наблюдательного совета избирается на заседании Наблюдательного совета из числа его членов на весь срок полномочий Наблюдательного совета.

4.8. На заседаниях Наблюдательного совета ведется протокол, который подписывается всеми членами Наблюдательного совета присутствующими на заседаниях.

4.9. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными, если на нем присутствует более половины его членов.

Заседания могут проводиться в форме видеоконференции. Факт участия членов Наблюдательного совета в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Наблюдательного совета.

4.10. Решения заседания Наблюдательного совета принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании Наблюдательного совета.

При равенстве голосов голос председателя Наблюдательного совета является решающим.

Решения заседания Наблюдательного совета по вопросам, указанным в пункте 3.3.3 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов, составляющих не менее двух третей голосов от общего числа членов, присутствующих на заседании.

4.11. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения его заседания посредством заочного голосования

(опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным п. 4.5.1 - 4.5.6 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Порядок проведения заочного голосования предусматривает обязательность направления извещения всем членам Наблюдательного совета предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Наблюдательного совета до начала голосования со всеми необходимыми материалами и информацией, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Наблюдательного совета до начала голосования измененной повестки дня. Срок окончания процедуры голосования определяется извещением о проведении заочного голосования.

4.12. К извещению в обязательном порядке прилагаются все необходимые материалы по вопросам повестки дня, а также повестка дня и бюллетень.

В бюллетене указываются срок принятия бюллетеня, место, куда его необходимо направить, повестка дня, формулировки вопросов, поставленных на голосование, проекты решений по ним.

4.13. Решения Наблюдательного совета посредством заочного голосования принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании Наблюдательного совета.

4.14. Протоколы заседаний Наблюдательного совета оформляются в соответствии с нормами действующего законодательства.

К протоколу о результатах заочного голосования подшиваются в качестве приложений поступившие бюллетени для голосования.

5. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ – ДИРЕКТОР

5.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, назначаемый на должность решением Учредителя сроком на 3 (три) года. Трудовой договор с Директором подписывается Учредителем Организации.

5.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Учредителю.

5.3. Директор по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.4. Директор:

5.4.1. Действует от имени Организации без доверенности и представляет без доверенности интересы Организации в отношениях с органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами

местного самоуправления, организациями иностранных государств и международными организациями, другими организациями.

5.4.2. Руководит текущей работой Организации.

5.4.3. Утверждает структуру, штатное расписание и смету расходов Организации по согласованию с Наблюдательным советом.

5.4.4. Назначает на должность, переводит и освобождает от должности работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием.

5.4.5. Утверждает внутренние положения и регламенты Организации по согласованию с Наблюдательным советом.

5.4.6. Выдает доверенности на право представительства от имени Организации, открывает расчетные и иные счета Организации в кредитных организациях.

5.4.7. Издает приказы.

5.4.8. Заключает и расторгает хозяйственные договоры, трудовые договоры с работниками Организации.

5.4.9. Распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4.10. Вносит на рассмотрение Учредителя, Наблюдательного совета предложения по вопросам их компетенции.

5.4.11. Отчитывается о своей деятельности и деятельности Организации перед Наблюдательным советом.

5.4.12. Организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений Наблюдательного совета и (или) Учредителя.

5.4.13. Решает иные вопросы в рамках деятельности Организации, не отнесенные к компетенции Учредителя и исключительной компетенции Наблюдательного совета.

5.5. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций, сохранность имущества и целевое использование средств Организации.

5.6. На время приостановления действия трудового договора Директора, а также в случае прекращения трудового договора с Директором, Учредитель возлагает исполнение обязанностей Директора на Заместителя Директора или иное лицо, либо назначает Директора (в случае приостановления действия трудового договора - на время приостановления его действия).

5.7. Взаимоотношения работников и Директора Организации, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях

и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

6.2. Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя Организации.

Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

6.3.1. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

6.3.2. Средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников.

6.3.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг.

6.3.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

6.3.5. Доходы, получаемые от размещения временно свободных средств.

6.3.6. Доходы, получаемые от собственности Организации.

6.3.7. Доходы, от приносящей доход деятельности Организации.

6.3.8. Гранты или иные финансовые обязательства, вытекающие из целей Организации.

6.3.9. Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное учредителями, физическими и юридическими лицами имущество, включая денежные средства, ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.5. Все имущество Организации, в том числе доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться Учредителю Организации.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом, в том числе переданным Учредителем Организации, в соответствии с его назначением и целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим Уставом.

6.6. Учредитель Организации не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов.

7. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Надзор за деятельностью Организации со стороны Учредителя осуществляется путем запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации, принятия решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Организации

по требованию ее Учредителя, анализа результатов работы аудиторской организации или индивидуального аудитора, результатов годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации, утвержденных Наблюдательным советом.

Проверка и подтверждение правильности годовой финансовой отчетности Организации осуществляется прецессионным аудитором, являющимся членом аккредитованной саморегулируемой организации аудиторов.

Наблюдательный совет определяет сроки для проведения аудиторской проверки деятельности Организации.

7.2. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.3. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

7.4. Годовой отчет и бухгалтерская (финансовая) отчетность Организации представляется Директором на утверждение Наблюдательному совету и направляется Учредителю.

7.5. Промежуточные отчеты об итогах финансово-хозяйственной деятельности Организации предоставляются Директором на рассмотрение Наблюдательному совету ежеквартально и направляются Учредителю.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Наблюдательного совета и утверждаются Учредителем.

8.2. Устав в новой редакции приобретает силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть ликвидирована и реорганизована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Организация вправе преобразоваться в Фонд.

9.4. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и учредительными документами.

9.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, ради которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.6. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
